

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"BEOGRAD-PUT"
ul. Dragoslava Srejovića br. 8a
11000 Beograd

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

KAMIONI KIPERI 4x4 NOSIVOSTI 10 t SA
PRIPREMOM ZA ZIMSKU SLUŽBU

Redni broj postupka javne
nabavke (šifra):

131/2018

Vrsta postupka:

Otvoreni postupak

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

ODELJAK	PREDMET
I	OPŠTI PODACI O NABAVCI
II	PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE
III	USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA
IV	UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU
V	OBRAZAC PONUDE
VI	OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA NAVEDENIH U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJI
VII	MODEL UGOVORA
VIII	OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI
IX	OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
X	OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
XI	OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
XII	OBRAZAC BANKARSKE GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE
XIII	OBRAZAC BANKARSKE GARANCIJE ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA
XIV	OBRAZAC MENIČNOG PISMA - OVLAŠĆENJA (ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U GARANTOM ROKU)

ODELJAK I - OPŠTI PODACI O NABAVCI

- **Naziv Naručioca:** Javno komunalno preduzeće "Beograd-put".
- **Adresa Naručioca:** Dragoslava Srejića br. 8a, 11000 Beograd.
- **Internet stranica Naručioca:** www.beogradput.com.
- **Vrsta postupka:** Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015) i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke. Otvoreni postupak, u smislu Zakona o javnim nabavkama, je postupak u kojem sva zainteresovana lica mogu podneti ponudu. Postupak javne nabavke se sprovodi u cilju zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na:
 1. Portalu Uprave za javne nabavke, tj. Portalu javnih nabavki (<http://portal.ujn.gov.rs/>),
 2. Portalu javnih nabavki grada Beograda (<https://nabavke.beograd.gov.rs/>),
 3. Portalu službenih glasila Republike Srbije i baza propisa (www.e-glasnik.rs),
 4. Navedenoj internet stranici Naručioca.
- **Predmet javne nabavke:** Dobra.
- **Kontakt:** Služba za javne nabavke JKP "Beograd-put", Dragoslava Srejića br. 8a, 11000 Beograd.
- Na osnovu člana 57. i člana 60. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), Javno komunalno preduzeće "Beograd-put" poziva sva zainteresovana lica da podnesu ponudu u predmetnom postupku javne nabavke.
- Zainteresovana lica mogu preuzeti konkursnu dokumentaciju na:
 1. Portalu Uprave za javne nabavke, tj. Portalu javnih nabavki (<http://portal.ujn.gov.rs/>),
 2. Portalu javnih nabavki grada Beograda (<https://nabavke.beograd.gov.rs/>),
 3. Navedenoj internet stranici Naručioca.

ODELJAK II - PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- **Opis predmeta nabavke:** Predmet javne nabavke je 10 (deset) novih (nekorišćenih) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu.
- **Zahtevane karakteristike:**
 1. **Podvoz (šasija):**
 - o Pogon 4x4
 - o Dozvoljena ukupna masa vozila 18.000 kg
 - o Kabina dnevna 1+2 sedišta, boja bela
 - o Motor dizel EURO 5, snage najmanje 250 KS, radne zapremine najmanje 6.800 cm³, obrtnog momenta najmanje 1.000 Nm
 - o Odvajač vode iz goriva sa grejačem
 - o Sistem za grejanje usisnog vazduha motora na niskim temperaturama
 - o Međuosovinsko rastojanje najviše 3.600 mm
 - o Menjač manuelni najmanje 9+1 stepeni prenosa
 - o Motorna kočnica snage najmanje 180 kW sa mogućnošću aktiviranja i preko pedale kočnice
 - o Kočnica za pomoć pri polasku na uzbrdici
 - o Isušivač vazduha sa električnim grejačem
 - o Stabilizatori na obe osovine
 - o Mogućnost uključenja i isključenja prednjeg pogona iz kabine
 - o Dvostepeni razvodnik pogona sa neutralnim položajem za šlepanje

- Okretni prekidač za uključanje pogona prednjeg mosta, blokade razvodnika pogona i blokade diferencijala pogonskih mostova
- Blokada prednjeg diferencijala sa zvučnim upozorenjem i automatsko isključivanje blokade diferencijala preko određene brzine, u zavisnosti od proizvođača
- Čelični prednji branik sa čeličnom zaštitom ispod hladnjaka
- Čelični rezervoar za gorivo: zapremine najmanje 300 lit., sa zaključavanjem poklopca istim ključem kao i za kabinu, poklopcem vezanim lancem za rezervoar i sitom u nalivnom grlu
- Kabina sa najmanje 2 prozora na zadnjem zidu kabine zaštićena metalnom rešetkom
- Centralno zaključavanje kabine sa daljinskom komandom integrisanom u ključu
- Ključevi za kontakt bravu bez transpondera (kodiranja)
- Elektro podizači prozora na vratima vozača i suvozača
- Pneumatici 315/80R22,5 sa šarom za građevinske radove i istim rezervnim točkom montiranim između osovin
- Zvučni signal pri kretanju unazad
- Dva rotaciona svetla na krovu kabine
- Sedište za vozača pneumatski oslonjeno
- Sistem za kočenje sa ABS, ASR i ESP
- EU retrovizor ispred vetrobranskog stakla
- Retrovizori elektropodesivi sa grejačima: glavni, širokougaoni i desni rampni (za ivičnjak)
- Svetla za maglu napred i pozadi
- Fabrički radio
- Kabina sa klima uređajem pogonjena kompresorom sa motora
- Dodatno grejanje kabine nezavisno od motora
- Priključak za prikolicu sa mehanizmom za spajanje - pufer sa izvedenom instalacijom za struju i vazduh
- Vozilo pripremljeno za obavljanje zimske službe: napred postavljena noseća ploča za raonik "A" oblika, veličine 5, prema standardu EN 15432-1 odnosno DIN 76060, izvod snage sa motora za pogon raonika i posipača i dodatna prednja svetla za rad sa raonikom

2. Kiper nadogradnja:

- Zapremina kiperskog sanduka min. 7 m³
- Metalni tovarni prostor kiper nadogradnje sa trostranim kipovanjem (levo, desno, pozadi)
- Dimenzije kiperskog sanduka usklađene prema dimenzijama i dozvoljenom opterećenju šasije
- Visina bočne stranice min. 600 mm
- Čeona stranica sanduka povišena tako da obezbeđuje zaštitu prostora između kabine i nadogradnje
- Stranice i pod sanduka izrađeni od materijala Hardox 450, min. debljine 4 mm
- Otključavanje zadnje stranice je pneumatsko iz kabine vozila (njihajuća stranica)
- Svi elementi nadogradnje su peskirani i zaštićeni osnovnom epoksi bojom, dok se završno bojenje vrši akrilnom bojom u boji kabine vozila
- Hidraulična instalacija je sa izvodom za priključno vozilo, opremljeno sa ograničenjem podizanja i sigurnosnom sajлом
- Otvaranje stranica prema dole
- Uz nadogradnju se isporučuju plastični blatobrani za zadnju osovinu, bočna zaštita od podletanja, cerada za prekrivanje tereta i nosač rezervnog točka sa vitlom
- Sistem za uzdužno namotavanje cerade za prekrivanje tereta

- **Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:** Kamioni sa platformom i kiperi - 34134000 (po Uredbi o utvrđivanju opšteg rečnika nabavke: kamioni sa platformom i kiperi - 34134000-5).
- **Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.**
- **Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.**

- Pravilnikom o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova da su ponuđena dobra domaćeg porekla ("Službeni glasnik RS", broj 33/2013) bliže je uređen način na osnovu kojeg se u postupcima javnih nabavki dokazuje da je ponudu za isporuku dobara podneo ponuđač koji nudi dobra domaćeg porekla. Uputstvom o postupku izdavanja uverenja o domaćem poreklu dobara u postupcima javnih nabavki ("Službeni glasnik RS", broj 73/2016) uređen je postupak izdavanja uverenja o domaćem poreklu dobara za ponudu isporuke dobara domaćeg porekla, u postupku javne nabavke a radi ostvarivanja prava iz člana 86. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015).

**ODELJAK III - USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

1. OBAVEZNI USLOVI za učešće u postupku javne nabavke određeni su članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama i u skladu sa navedenim članom ponuđač mora dokazati:

1. **Uslov:** Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.
2. **Uslov:** Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. **Uslov:** Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama Naručilac je dužan da od ponuđača ili kandidata zahteva da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

- Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **pravno lice kao ponuđač**, dokazuje dostavljanjem sledećih **dokaza**:

- 1) Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno Izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
- 2) Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*Napomene: Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda. Ako je više zakonskih statutarних zastupnika za svakog statutarноg zastupnika se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.*);
- 3) Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (*Napomena: Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*);
- 4) Izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (*Napomena: Obrazac izjave je dat u Odeljku IX.*).

- Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **preduzetnik kao ponuđač**, dokazuje dostavljanjem sledećih **dokaza**:

- 1) Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno Izvoda iz odgovarajućeg registra;
- 2) Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*Napomena: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*);
- 3) Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (*Napomena: Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*);
- 4) Izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (*Napomena: Obrazac izjave je dat u Odeljku IX.*).

- Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **fizičko lice kao ponuđač**, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:
 - 1) Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*Napomena: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*);
 - 2) Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (*Napomena: Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*);
 - 3) Izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (*Napomena: Obrazac izjave je dat u Odeljku IX.*).

2. **DODATNI USLOVI**

- Shodno članu 76. Zakona o javnim nabavkama **Naručilac je odredio dodatne uslove** koje ponuđač mora da dokaže u predmetnom postupku javne nabavke:
 1. **Uslov** - Da ponuđač ima uspostavljen poslovni odnos sa proizvođačem ponuđenog vozila (podvoza), a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetnog vozila (podvoza) na teritoriji Republike Srbije.
 2. **Uslov** - Da ponuđač ima uspostavljen poslovni odnos sa proizvođačem ponuđene kiper nadogradnje, a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetne nadogradnje na teritoriji Republike Srbije.
 3. **Uslov** - Da ponuđač ima dokument proizvođača (*sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjavu ili sl.*) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđeno vozilo (podvoz) ispunjava zahtevane karakteristike navedene na stranama 3 i 4 konkursne dokumentacije.
 4. **Uslov** - Da ponuđač ima dokument proizvođača (*sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjavu ili sl.*) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđena kiper nadogradnja ispunjava zahtevane karakteristike navedene na strani 4 konkursne dokumentacije.
- Ispunjenost dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **ponuđač (pravno lice / preduzetnik / fizičko lice)** dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:
 - 1) Pravnog osnova (*ugovora ili izjave ili ovlašćenja ili sl.*) o uspostavljenom poslovnom odnosu između proizvođača i ponuđača vozila (podvoza), a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetnog vozila (podvoza) na teritoriji Republike Srbije.
 - 2) Pravnog osnova (*ugovora ili izjave ili ovlašćenja ili sl.*) o uspostavljenom poslovnom odnosu između proizvođača i ponuđača kiper nadogradnje, a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetne nadogradnje na teritoriji Republike Srbije.
 - 3) Dokumenta proizvođača (*sertifikata ili dela kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjave ili sl.*) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđeno vozilo (podvoz) ispunjava zahtevane karakteristike navedene na stranama 3 i 4 konkursne dokumentacije.
 - 4) Dokumenta proizvođača (*sertifikata ili dela kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjave ili sl.*) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđena kiper nadogradnja ispunjava zahtevane karakteristike navedene na strani 4 konkursne dokumentacije.

Napomene:

Dokaz(e) naveden(e) pod tačkom 1) ponuđač ne dostavlja ukoliko je ujedno i proizvođač ponuđenog vozila (podvoza) ili ukoliko je proizvođač ponuđenog vozila (podvoza) većinski vlasnik ponuđača.

Dokaz(e) naveden(e) pod tačkom 2) ponuđač ne dostavlja ukoliko je ujedno i proizvođač ponuđene kiper nadogradnje ili ukoliko je proizvođač ponuđene kiper nadogradnje većinski vlasnik ponuđača.

Dokazi navedeni pod tačkama 1) i 2) moraju biti važeći na dan otvaranja ponuda.

Dokaz(i) naveden(i) pod tačkom 3) mora(ju) da obuhvati(e) i pripremu za zimsku službu.

3. Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa članom 80. Zakona o javnim nabavkama

- Ukoliko ponuđač ponudu podnosi sa podizvođačem, dužan je da za podizvođača u ponudi dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u tački 1. ovog Odeljka (za pravno lice/preduzetnika uslovi 1, 2. i 3, za fizičko lice uslovi 2. i 3.).

4. Uslovi koje mora da ispuni svaki ponuđač iz grupe ponuđača u skladu sa članom 81. Zakona o javnim nabavkama

- Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove koji su navedeni u tački 1. ovog Odeljka odnosno da dostavi dokaze o ispunjenosti uslova, dok ostale uslove (uključujući i dodatne) ispunjavaju zajedno.

5. Opšte napomene

- **DOKAZI KOJE PONUĐAČ DOSTAVLJA U PONUDI, U CILJU ISPUNJAVANJA TRAŽENIH USLOVA, PRECIZIRANI SU U ODELJKU VI (POSEBNU PAŽNJU OBRATITI NA NAPOMENE KOJE SU NAZNAČENE U TABELI).**
- **Naručilac će prihvatiti da se putem izjava koje su definisane konkursnom dokumentacijom potvrđuje ispunjavanje navedenih uslova, ali shodno članu 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015) neće prihvatiti da se ispunjenost ostalih uslova navedenih u konkursnoj dokumentaciji dokazuje dostavljanjem izjave kojom bi ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrdio da ispunjava te uslove.**
- Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.
- Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.
- Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.
- **Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.** Preciznije, od napred navedenih dokaza o ispunjavanju obaveznih uslova ponuđač nije dužan da dostavi npr. Izvod iz registra Agencije za privredne registre (u situaciji kada ponuđač za svaki uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) - 4) Zakona o javnim nabavkama dostavlja poseban dokaz) ili dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) - 4) Zakona o javnim nabavkama (u situaciji kada ponuđač upisan u Registar ponuđača u Agenciji za privredne registre). Ponuđač će za napred navedene dokaze (za dokaze koje nije dostavio u okviru ponude), zaokružiti NE u koloni *Dostavljen dokaz* obrasca datog u Odeljku VI. Komisija za predmetnu javnu nabavku će prilikom stručne ocene ponuda izvršiti proveru u skladu sa načelnim pravnim stavom koji je zauzela Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, a koji glasi:
"Ukoliko ponuđač ili podnosilac prijave uz ponudu ili prijavu ne dostave dokaze o ispunjenosti uslova za učešće iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, naručilac je dužan da proveri da li su ta lica upisana u registar ponuđača koji je, u skladu sa odredbama člana 78. Zakona o javnim nabavkama, dostupan na internet stranici Agencije za

privredne registre, bez obzira da li su ta lica u svojoj ponudi ili prijavi navela podatke o upisu u taj registar. U tom slučaju, smatraće se da su ispunjeni navedeni uslovi ukoliko su ponuđač ili podnosilac prijave upisani u registar ponuđača pre proteka roka za podnošenje ponuda u konkretnom postupku javne nabavke, što je naručilac, takođe, dužan da proveri."

- *Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija da dostavi na uvid originale ili overene kopije svih ili pojedinih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid originale ili overene kopije traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.*
- *Ponuđač je dužan da bez odlaganja pisanim putem obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.*

ODELJAK IV - UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. JEZIK U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku. Sva dokumentacija koja se odnosi na ponudu mora biti na srpskom jeziku. Sva dostavljena dokumentacija na stranom jeziku mora biti i prevedena na srpski jezik, osim dokumentacije koja se dostavlja u cilju ispunjavanja dodatnih uslova koji su navedeni pod tačkama 2.1, 2.2, 2.3. i 2.4. Odeljka III konkursne dokumentacije, a koja može biti na engleskom ili srpskom jeziku. Prevod dokumentacije ne mora biti izvršen od strane ovlašćenog sudskog tumača.

2. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE

- Ponuđač dostavlja ponudu u skladu sa konkursnom dokumentacijom i zahtevanim uslovima Naručioca. Ponuđač u okviru ponude dostavlja sledeće:

1. **DOKAZE O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA** iz člana 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, koji su navedeni u Odeljku III, tačka 1. (za pravno lice/preduzetnika uslovi 1, 2. i 3, za fizičko lice uslovi 2. i 3.), a precizirani u Odeljku VI.
2. **DOKAZE O ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA** iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama, koji su navedeni u Odeljku III, tačka 2. (uslovi 1, 2, 3. i 4.), a precizirani u Odeljku VI.
3. **OBRAZAC PONUDE** (dat na stranama od 22 do 29) uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
4. **OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA NAVEDENIH U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJI** (dat na stranama od 30 do 35) uredno zaokružen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.

Napomena: Navedeni obrazac ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), a isti je sačinjen isključivo u cilju preglednijeg prikaza uslova i dokaza koje ponuđač dostavlja u ponudi radi ispunjavanja istih.

5. **MODEL UGOVORA** (dat na stranama od 36 do 40) uredno popunjen u skladu sa ponudom, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
6. **OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI** (dat na strani 41) uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
7. **OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** (dat na strani 42) uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
8. **OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI** (dat na strani 43) uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
9. **SPORAZUM O ZAJEDNIČKOM IZVRŠENJU JAVNE NABAVKE** (dostavlja se isključivo u slučaju podnošenja zajedničke ponude, a sadržaj sporazuma detaljnije je preciziran u tački 17. ovog Odeljka).
10. **BANKARSKU GARANCIJU ZA OZBILJNOST PONUDE ("neopozivu", "bezuslovnu" i "naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora")** kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude u iznosu ne manjem od 5 % ukupne vrednosti ponude (bez uračunatog poreza na dodatu vrednost). Period važnosti garancije mora biti identičan periodu važnosti ponude ili duži od istog. Navedenu bankarsku garanciju ponuđač je u obavezi da dostavi u originalu, u formi datoj u Odeljku XII ili u bilo kojoj drugoj formi koja će ispuniti sve suštinske zahteve navedene u datom obrascu odnosno u konkursnoj dokumentaciji.

Napomene: - bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude Naručilac će naplatiti u celosti u slučaju da ponuđač:

- *povuče svoju ponudu pre datuma isteka roka važnosti garancije, bez saglasnosti Naručioca,*

- odbije da potpiše ugovor,
 - ne dostavi ili odbije da dostavi Naručiocu traženu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.
- bankarska garancija za ozbiljnost ponude će biti vraćena dobavljaču (izabranom ponuđaču) na osnovu njegovog pisanog zahteva, a nakon dostave bankarske garancije za dobro izvršenje posla. Ostalim ponuđačima predmetna bankarska garancija biće vraćeno na osnovu pisanog zahteva, a nakon zaključenja ugovora sa izabranim ponuđačem.

Napomene:

- **OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE (Odeljak XI)** ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude, a ponuđač može kao sastavni deo ponude da dostavi predmetni **Obrazac (dat na strani 44)** uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.
- U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača potrebno je da član grupe ponuđača koji je određen za nosioca posla (a koji je naveden u dostavljenom Sporazumu o zajedničkom izvršenju javne nabavke), u ime grupe ponuđača, uredno popuni (zaokruži), pečatira i potpiše u po jednom primerku **Obrasce** navedene pod tačkama 3. i 6. (navedeno se primenjuje i u slučaju dostave **Obrasca** za ocenu ispunjenosti uslova navedenih u konkursnoj dokumentaciji i **Obrasca troškova pripreme ponude**) i **Model ugovora**.

3. IZRADA PONUDE

- Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), pozivom za podnošenje ponuda i konkursnom dokumentacijom.
- Ponuđač dostavlja ponudu u pisanom obliku.
- Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.
- Ponuda se podnosi na obrascima sadržanim u konkursnoj dokumentaciji.
- Ponuđač je u obavezi da podatke u datim obrascima, Modelu ugovora i ostaloj dokumentaciji otkuca pisaćom mašinom ili štampačem ili da iste ispiše neizbrisivim mastilom - hemijskom olovkom, flomasterom ili sl. (u suprotnom ponuda će biti odbijena).
- Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i overava pečatom na posebno predviđenim mestima.
- Potpisivanjem ponude ponuđač se izjašnjava da je u potpunosti razumeo i prihvatio sve uslove iz konkursne dokumentacije.
- **Eventualne greške nastale prilikom popunjavanja obrazaca i Modela ugovora iz konkursne dokumentacije i ispravljene korektorom ili pisaćom mašinom ili štampačem ili rukopisom, moraju se overiti pečatom i potpisom odgovornog lica.**
- **Poželjno** je da svi dokumenti u ponudi budu povezani trakom - jemstvenikom u celinu i zapečaćeni ili zalepljeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat ili nalepnica. U tom slučaju poželjno je da ponuđač dostavi **bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude u providnoj PVC fascikli** (napomena: u PVC fascikli dostaviti isključivo bankarsku garanciju), kako ne bi došlo do fizičkog oštećenja iste, pod uslovom da stranu sa koje je garancija uložena u PVC fasciklu zatvori na bilo koji način (zalepi, zahefta ili sl.) i da zatim PVC fasciklu poveže trakom - jemstvenikom sa ostalom dokumentacijom iz ponude.

4. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDA

- Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.
- Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti (ili kutiji), zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, neposredno ili putem pošte na adresu Naručioca: **Javno komunalno preduzeće "Beograd-put", Dragoslava Srejića br. 8a, 11000 Beograd**, sa naznakom:

PONUĐA - KAMIONI KIPERI 4x4 NOSIVOSTI 10 t SA PRIPREMOM ZA ZIMSKU SLUŽBU (šifra 131/2018) – NE OTVARATI

- Na poleđini koverta (ili kutije) obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, osobu za kontakt i broj telefona za kontakt. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, na poleđini koverta (ili kutije) obavezno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese, osobe za kontakt i brojeve telefona za kontakt svih učesnika u zajedničkoj ponudi.
- Radno vreme direkcije Naručioca je od 07:30 do 15:30 časova.
- **Ponuda će se smatrati blagovremenom ako Naručilac istu primi u svojoj pisarnici do 17.12.2018. godine do 13:00 časova.**
- **Neblagovremenom ponudom** će se smatrati ona ponuda koju je Naručilac primio nakon isteka roka za podnošenje ponuda. **Dakle, ponuda koju je Naručilac primio tačno u 13:00 časova ili nakon 13:00 časova navedenog dana smatraće se neblagovremenom ponudom.**
- Neblagovremenu ponudu Komisija za predmetnu javnu nabavku će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorenu ponuđaču sa naznakom da je ista podneta neblagovremeno.
- Naručilac neće snositi odgovornost za dostavljanje ponude na pogrešno mesto ili prevremeno otvaranje iste ukoliko koverta (ili kutija) ne bude obeležena na napred naveden način.
- Prilikom prijema ponude Naručilac će naznačiti na koverti (ili kutiji), u kojoj se ponuda nalazi, datum i vreme njenog prijema i zavodni broj. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno Naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude.

5. OTVARANJE PONUDA

- **Otvaranje ponuda će se obaviti javno, po isteku roka za podnošenje ponuda, dana 17.12.2018. godine u 14:00 časova**, na adresi Naručioca: Javno komunalno preduzeće "Beograd-put", Dragoslava Srejskića br. 8a, 11000 Beograd, zgrada Direkcije - 1. sprat, sala za sastanke.
- Otvaranje ponuda je javno i može prisustvovati svako zainteresovano lice.
- U postupku otvaranja ponuda aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.
- Predstavnik ponuđača dužan je da dostavi uredno overeno ovlašćenje (potpisano i overeno pečatom) za učestvovanje u otvaranju ponuda.

6. IZMENA, DOPUNA I OPOZIV PONUDE

- U skladu sa članom 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može da u roku za podnošenje ponude da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu. Izmena, dopuna ili povlačenje ponude je punovažno ako Naručilac primi dopunu ponude, izmenjenu ponudu ili obaveštenje o opozivu ponude pre isteka roka za podnošenje ponuda.
- Izmena, dopuna ili opoziv ponude se vrši na način određen za podnošenje ponude, neposredno ili putem pošte na adresu Naručioca: **Javno komunalno preduzeće "Beograd-put", Dragoslava Srejskića br. 8a, 11000 Beograd**, sa naznakom:

IZMENA ili DOPUNA ili POVLAČENJE PONUDE ZA JAVNU NABAVKU - KAMIONI KIPERI 4x4 NOSIVOSTI 10 t SA PRIPREMOM ZA ZIMSKU SLUŽBU (šifra 131/2018) – NE OTVARATI

- Ponuda se ne može dopuniti, izmeniti ili opozvati nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

7. OBJAŠNJENJA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

- Sve dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, zainteresovana lica mogu tražiti u pisanom obliku i to najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, pri čemu mogu da ukažu Naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji.
- Sva komunikacija u postupku javne nabavke vrši se shodno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

- Pitanja je potrebno dostaviti neposredno ili putem pošte na adresu Naručioca: **Javno komunalno preduzeće "Beograd-put", Dragoslava Srejića br. 8a, 11000 Beograd**, sa naznakom:

PITANJA ZA KOMISIJU ZA JAVNU NABAVKU - KAMIONI KIPERI 4x4 NOSIVOSTI 10 t SA PRIPREMOM ZA ZIMSKU SLUŽBU (šifra 131/2018) – NE OTVARATI

a ista je moguće dostaviti i na e-mail adresu javne_nabavke@beogradput.com ili **faksom na broj 011/ 3302-866**. Pitanja koja su dostavljena na e-mail adresu i putem faksa nakon 15:30 časova radnim danima, odnosno u bilo koje vreme neradnim danima, biće zavedena kod Naručioca prvog sledećeg radnog dana.

- Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom, u vezi sa konkursnom dokumentacijom i pripremom ponude, nije dozvoljeno.

8. IZMENA I DOPUNA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

- U bilo kom momentu, pre krajnjeg roka za podnošenje ponuda, Naručilac može bilo na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pitanje tražen od strane zainteresovanog lica da izmeni ili da dopuni konkursnu dokumentaciju.
- Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema blagovremenog zahteva (pitanja) objaviti odgovor na Portalu Uprave za javne nabavke, Portalu javnih nabavki grada Beograda i na svojoj internet stranici.
- Naručilac će, ukoliko nastupe uslovi iz člana 63. stav 5. Zakona o javnim nabavkama, produžiti rok za podnošenje ponuda i objaviti obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda na Portalu Uprave za javne nabavke, Portalu javnih nabavki grada Beograda, Portalu službenih glasila Republike Srbije i baza propisa i svojoj internet stranici.
- U slučaju produženja roka za otvaranje ponuda, sva prava i obaveze Naručioca i ponuđača koje su podlegale prethodnom krajnjem roku za podnošenje ponuda, podležaće i produženom krajnjem roku za podnošenje ponuda.

9. CENA

- Ponuđač je dužan da u Obrascu ponude navede jedinične cene i ukupne cene bez PDV-a i sa PDV-om. Valuta ponude je dinar (RSD) a ponuđač može da iskaže cene u dinarima (RSD) ili u evrima (EUR), s tim da će se za preračun u dinare koristiti odgovarajući srednji devizni kurs Narodne banke Srbije za evro (i to na dan kada je započeto otvaranje ponuda - u cilju upoređivanja ponuda, odnosno na dan ispostavljanja računa - u cilju plaćanja). Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima u Obrascu ponude.
- U ponuđene cene ponuđač mora uključiti sve zavisne troškove.
- U slučaju da ponuđač daje popust na ponuđenu cenu, isti mora uračunati u konačnu cenu ponude. Popust koji nije uračunat u konačnu cenu neće biti razmatran.
- Ukupna cena se ne može povećavati do okončanja izvršenja ugovora.
- Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.
- Neuobičajeno niska cena u smislu Zakona o javnim nabavkama je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.
- Ako Naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu, zahtevaće od ponuđača detaljno obrazloženje (u roku koji ne može biti duži od 5 kalendarskih dana računajući od dana prijema zahteva) svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim, u svemu prema članu 92. Zakona o javnim nabavkama.

10. PARITET ISPORUKE

- Isporuka predmetnih dobara izvršiće se na paritetu **DDP baza Naručioca (Kupca), Dragoslava Srejića br. 8a, Beograd**. Paritet je određen od strane Naručioca, a u slučaju izmene istog od strane ponuđača ponuda će biti odbijena.

11. ROK ISPORUKE

- Ponuđeni rok isporuke 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu **ne može biti duži od 150 kalendarskih dana računajući od dana potpisivanja ugovora**. U slučaju da je ponuđeni rok duži od naznačenog, ponuda će biti odbijena.

12. NAČIN PLAĆANJA

- Naručilac će izvršiti plaćanje dobavljaču (izabranom ponuđaču) u roku do 45 kalendarskih dana računajući od dana kada je Naručilac (Kupac) primio račun za isporuku predmetnih dobara. Način plaćanja je određen od strane Naručioca, a u slučaju izmene istog od strane ponuđača ponuda će biti odbijena.

Napomene: Pod danom prijema računa podrazumeva se dan kada je isti primljen (zaveden) u pisarnici Naručioca - Kupca (adresa: Dragoslava Srejovića br. 8a, 11000 Beograd), tj. relevantan je datum na prijemnom pečatu Naručioca (Kupca).

13. GARANTNI ROK

- Ponuđeni jedinstveni garantni rok za sva dobra koja su obuhvaćena ovim postupkom javne nabavke mora da bude **minimum 24 meseca računajući od dana primopredaje**. U slučaju da je ponuđeni garantni rok kraći od naznačenog, ponuda će biti odbijena. U slučaju da je garancija ograničena po bilo kom osnovu (npr. određene delove vozila/nadogradnje i sl.), ponuda će biti odbijena. Garancija važi na sve sklopove i sisteme vozila (podvoza)/nadogradnje osim na pneumatike vozila ukoliko je došlo do oštećenja istih usled probijanja čvrstih predmeta na gradilištima ili putevima. Popravke (servisne usluge, materijal i delovi) u garantnom roku ne mogu biti predmet fakturisanja, već će troškove istih snositi izabrani ponuđač (dobavljač). Garancija ne obuhvata popravku vozila (podvoza)/nadogradnje u slučajevima da je uzrok kvara: nepravilno rukovanje dobrima i oštećenja usled udesa ili dejstva više sile.
- **Servisiranje u garantnom roku:**
 - o Maksimalni rok za izlazak na servisnu intervenciju je 24 sata računajući od momenta prijema poziva za otklanjanje neispravnosti vozila (podvoza)/nadogradnje u garantnom roku.
 - o Svi redovni i godišnji servisi i periodični pregledi vozila (podvoza)/nadogradnje, propisani od strane proizvođača, u garantnom roku se ne naplaćuju. Cena servisnih usluga, materijala i delova za redovno servisiranje uračunata je u ponuđenu cenu i ne može biti predmet naknadnog fakturisanja.
 - o Rezervni delovi i materijal za servisiranje koji će biti menjani u garantnom roku moraju biti novi i originalni.

14. VAŽNOST PONUDE

- Ponuđač je dužan da u Obrascu ponude navede rok važenja ponude.
- Ponuda mora da važi najmanje 60 kalendarskih dana računajući od dana otvaranja ponuda. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, takva ponuda će biti odbijena.
- U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok važenja ponude (npr. oko, okvirno, od-do i sl.), ista će se smatrati neprihvatljivom.
- U slučaju isteka roka važenja ponude, Naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude. Odgovor ponuđača koji se odnosi na produženje roka važenja ponude takođe mora biti u pisanom obliku. Ponuđač može da odbije prihvatanje takvog zahteva, a da pritom ne izgubi pravo na povrat sredstva finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu. U tom slučaju, obaveza ponuđača je da produži rok dospeća sredstva finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude najmanje za period produženja roka važenja ponude.

15. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

- Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.
- Troškove pripremanja i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.
- U slučaju obustave postupka javne nabavke iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac će ponuđaču nadoknaditi troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio nadoknadu tih troškova u svojoj ponudi.

16. PODNOŠENJE PONUDE SA PODIZVOĐAČEM

- Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač kod drugog ponuđača.
- Ponuđač je dužan da za podizvođača u ponudi dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) - 4) Zakona o javnim nabavkama, na način predviđen u Odeljku III, tačka 1, a preciziran u Odeljku VI.
- Ponuđač je dužan da u Obrascu ponude navede da li će izvršenje predmetne nabavke, delimično poveriti podizvođaču i dužan je da u Obrascu ponude navede sve tražene podatke za podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, koji ne može biti veći od 50 %, i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između Naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.
- Sve ostale obrasce u ponudi i ugovor sa Naručiocem, bez obzira na broj podizvođača, popunjava, pečatom overava i potpisuje ponuđač. **Ponuđač u potpunosti odgovara za izvršenje ugovorenog posla Naručiocu, bez obzira na broj podizvođača.**
- Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.
- Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta javne nabavke to dozvoljava, preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.
- Naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori na napred naveden zahtev podizvođača ako potraživanje nije dospelo. Dobavljač ne može angažovati kod podizvođača lice koje nije navedeno u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstva obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju, Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.
- Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

17. PODNOŠENJE ZAJEDNIČKE PONUDE

- Ponudu može podneti i grupa ponuđača.
- Ponuđač koje je podneo ponudu samostalno ne može istovremeno učestvovati u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.
- Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude potrebno je navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.
- Svaki učesnik u zajedničkoj ponudi mora ispunjavati uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) - 4) Zakona o javnim nabavkama, na način predviđen u Odeljku III, tačke 1. i 4, a preciziran u Odeljku VI. Uslove iz člana 76. učesnici u zajedničkoj ponudi ispunjavaju zajedno na način predviđen u Odeljku III, tačka 2, a preciziran u Odeljku VI.
- **U skladu sa članom 81. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, satavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu, obavezuju na izvršenje javne nabavke.**
- **Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke obavezno sadrži:**
 1. podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem;
 2. opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.
- Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.
- Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.
- Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci, odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa Zakonom.
- Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci, neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

18. PONUDA SA VARIJANTAMA

- Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

19. KRITERIJUM ZA OCENU PONUDA

- Naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora nakon što sprovede ocenjivanje ponuda primenom kriterijuma "**najniža ponuđena cena**" (pozicija: UKUPNO bez PDV-a, u Obrascu ponude), ukoliko su ispunjeni svi uslovi navedeni u konkursnoj dokumentaciji.
- Ukoliko dve ili više ponuda imaju iste ponuđene ukupne cene, kao najpovoljnija će biti ocenjena ponuda ponuđača koji je ponudio najkraći rok isporuke 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (naznačen u odgovarajućem polju Obrasca ponude). Ukoliko dve ili više ponuda imaju i iste ponuđene rokove isporuke 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu, kao najpovoljnija će biti ocenjena ponuda ponuđača koji je ponudio duži jedinstveni garantni rok za sva dobra koja su obuhvaćena ovim postupkom javne nabavke.

20. STRUČNA OCENA PONUDA

- Nakon sprovedene stručne ocene ponuda, biće vrednovane samo ponude koje su predate blagovremeno i koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije.
- Neodgovarajuće ponude se neće dalje razmatrati, već će biti odbijene.
- **Blagovremena ponuda** je ponuda koja je primljena od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.
- **Odgovarajuća ponuda** je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije.
- **Prihvatljiva ponuda** je ponuda koja je blagovremena, koju Naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava niti uslovljava prava Naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.
- **RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE** - Ponuda će biti odbijena:
 1. ukoliko nije blagovremena;
 2. ukoliko poseduje bitne nedostatke;
 3. ukoliko nije odgovarajuća;
 4. ukoliko ograničava prava Naručioca;
 5. ukoliko uslovljava prava Naručioca (uključujući i uslovljavanje Naručioca u cilju izdavanja bilo kakvog sredstva finansijskog obezbeđenja);
 6. ukoliko ograničava ili uslovljava obaveze ponuđača;
 7. ukoliko nije dostavljena u skladu sa uslovima navedenim u tački 3. ovog Odeljka (izuzetak su uslovi navedeni u poslednjoj alineji tačke 3. ovog Odeljka).
- **BITNI NEDOSTACI PONUDE (ČLAN 106. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA) SU:**
 1. ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
 2. ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove za učešće;
 3. ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
 4. ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
 5. ukoliko ponuda sadrži neke druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

21. DODATNA OBJAŠNJENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

- Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.
- Zahtev za objašnjenje i odgovor na ovaj zahtev biće u pisanoj formi i njime se ne smeju tražiti, nuditi ili dozvoliti promene u ponudi.
- Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda

koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

- Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.
- U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.
- Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

22. NEGATIVNE REFERENCE

- Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:
 1. postupio suprotno zabrani iz člana 23. Zakona o javnim nabavkama;
 2. učinio povredu konkurencije;
 3. dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
 4. odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.
- Dokaz može biti:
 1. pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
 2. isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
 3. isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
 4. reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
 5. izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
 6. izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
 7. dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
 8. drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.
- Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz (pravosnažnu sudska odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa) koji se odnosi na postupak ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

23. OBAVEŠTAVANJE PONUĐAČA O REZULTATIMA POSTUPKA

- Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka javne nabavke je **25 kalendarskih dana** računajući od dana otvaranja ponuda.
- Naručilac će odluku (o dodeli ugovora ili o obustavi postupka) objaviti na Portalu javnih nabavki, Portalu javnih nabavki grada Beograda i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja.

24. ZAKLJUČENJE UGOVORA

- Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama.
- U skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama, ukoliko je podneta samo jedna ponuda, Naručilac može zaključiti ugovor i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

- U slučaju odbijanja zaključenja ugovora, Naručilac ima pravo da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.
- **Razlozi zbog kojih se može odustati od dodele ugovora:**
 1. Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak u skladu sa članom 109. stav 1. Zakona o javnim nabavkama;
 2. Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke u skladu sa članom 109. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, iz objektivnih i dokazivih razloga koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča ili usled kojih je prestala potreba Naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

25. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

- Naručilac u predmetnom postupku javne nabavke zahteva od ponuđača dostavu sredstva finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude (navedeno u okviru tačke 2. ovog Odeljka).
- **Dobavljač (izabrani ponuđač)** biće u obavezi da najkasnije u roku do 14 kalendarskih dana po potpisivanju ugovora dostavi Naručiocu, **bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla** u iznosu od 10 % ugovorene cene bez uračunatog poreza na dodatu vrednost. Navedenom garancijom banka mora da se obaveže da će "neopozivo", "bezuslovno" i "na prvi poziv i bez prava prigovora" izvršiti uplatu na tekući račun Naručioca (Kupca) najviše do garantovanog iznosa. Period važnosti garancije mora biti 170 dana računajući od dana izdavanja. Po isteku navedenog roka garancija će postati bespredmetna bez obzira da li je vraćena banci ili ne.

Navedenu bankarsku garanciju izabrani ponuđač će biti u obavezi da dostavi Naručiocu (Kupcu) u originalu, u formi datoj u Odeljku XIII ili u bilo kojoj drugoj formi koja će ispuniti sve suštinske zahteve navedene u datom obrascu odnosno u konkursnoj dokumentaciji.

Bankarska garancija za ozbiljnost ponude i bankarska garancija za dobro izvršenje posla ne mogu da sadrže dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje je odredio Naručilac, manji iznos od onog koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Navedeni kreditni rejting dodeljuje rejting agencija koja se nalazi na listi podobnih agencija za rejting koju je u skladu s propisima objavila Narodna banka Srbije ili podobna rejting agencija koja se nalazi na listi registrovanih i sertifikovanih rejting agencija koju je objavilo Evropsko telo za hartije od vrednosti i tržišta (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

Naručilac ne može vratiti ponuđaču sredstvo finansijskog obezbeđenja pre isteka roka trajanja, osim ako je ponuđač u celosti ispunio svoju obavezu koja je obezbeđena.

Napomene:

- **ukoliko bankarske garancije budu izdate od domaće banke (banke iz Republike Srbije) u valuti EUR, na istima mora stajati napomena da su garancije naplative u RSD po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan naplate;**
- **ukoliko bankarske garancije budu izdate od inostrane banke ponuđač je u obavezi da dostavi i "kontragaranciju" domaće banke (banke iz Republike Srbije).**
- **Dobavljač (izabrani ponuđač)** biće u obavezi i da prilikom isporuke dobara po zaključenom ugovoru dostavi Naručiocu blanko sopstvenu menicu kojom će garantovati otklanjanje nedostataka u garantnom roku, pri čemu će se menica držati u portfelju Naručioca 5 kalendarskih dana duže od dana isteka garantnog roka za isporučena dobra po zaključenom ugovoru, nakon čega će biti vraćena izabranom ponuđaču. Menica mora da bude registrovana kod matične banke izabranog ponuđača.

Istovremeno sa predajom menice, izabrani ponuđač se obavezuje da Naručiocu preda i kopiju kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenih lica (kopiju overenu kod matične banke izabranog ponuđača), overeni (kod matične banke izabranog ponuđača) zahtev za registraciju menice, kao i menično ovlašćenje, na iznos 5 % ugovorene cene bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, da Naručilac može popuniti menicu u skladu sa ugovorom kako bi je aktivirao u slučaju neotklanjanja nedostataka u garantnom roku od strane izabranog ponuđača. Obrazac meničnog ovlašćenja je dat u Odeljku XIV.

26. OSTALE OBAVEZE DOBAVLJAČA (IZABRANOG PONUĐAČA)

- **Izabrani ponuđač** biće u obavezi da:
 - o Isporuči dobra proizvedena 2018. ili 2019. godine.
 - o Uz svaki isporučeni kamion posebno isporuči i dizalicu, klin, set alata i set sijalica, presvlake i patosnice, upozoravajući trougao i lampu.
 - o Izvrši obuku rukovaoca i servisera za osnovno servisno održavanje vozila (podvoza)/nadogradnje.
 - o Prilikom isporuke dostavi Naručiocu (Kupcu) tehničku dokumentaciju za predmetna dobra i to:
 - katalog rezervnih delova za vozilo (podvoz) i nadogradnju (štampani materijal ili mogućnost korišćenja On-Line kataloga bez vremenskog ograničenja),
 - elektronsko upustvo za kiper kamion i nadogradnju sa elektro, pneumatskim i hidrauličnim dijagramima kao i upustvo za proveru radnih parametara (pritisci, naponi itd.),
 - radioničko uputstvo za montažu i demontažu svih sklopova i elemenata na za kiper kamion i nadogradnju.
 - o Obezbedi svu potrebnu prateću dokumentaciju i izvrši tehnički pregled da bi se vozila mogla registrovati za namenu za koju su predviđena (sa atestima za vozilo i kiper nadogradnju).
 - o Obezbedi mogućnost snabdevanja originalnim rezervnim delovima u garantnom roku i po isteku garancije.

27. POVERLJIVOST PODATAKA

- Podaci koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo za namenu postupka javne nabavke i neće biti dostupni nikom izvan kruga lica koja budu uključena u postupak javne nabavke. Ovi podaci neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda, niti u nastavku postupka ili kasnije.
- Kao poverljiva, ponuđač može označiti dokumenta koja sadrže lične podatke, a koja ne sadrži ni jedan javni registar ili koja na drugi način nisu dostupna, kao i poslovne podatke koji su propisima ili internim aktima ponuđača označeni kao poverljivi pri čemu to ne mogu biti podaci na osnovu kojih se donosi ocena o ispravnosti ponude i ocena o tome da li je ponuda odgovarajuća i prihvatljiva. Poverljivim se ne mogu označiti ni podaci koji se vrednuju primenom elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.
- Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u desnom gornjem uglu velikim slovima imaju ispisanu reč "POVERLJIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti ispisan "POVERLjIVO".
- Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.
- Ako se kao poverljivi označe podaci koji ne odgovaraju gore navedenim uslovima, Naručilac će pozvati ponuđača da ukloni oznaku poverljivosti. Ponuđač će to učiniti tako što će njegov zastupnik poverljivost iznad oznake poverljivosti napisati "OPOZIV", upisati datum i vreme i potpisati se.
- Ako ponuđač u roku koji odredi Naručilac ne opozove poverljivost dokumenta, Naručilac će ponudu u celini odbiti.
- Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

28. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

- Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja Naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama, a sve u skladu sa odredbama članova od 148. do 159. Zakona o javnim nabavkama.
- Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki. Zahtev za zaštitu prava može se

podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca, uz uplatu propisane takse.

- Zahtev za zaštitu prava sadrži:
 1. Naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
 2. Naziv i adresu Naručioca;
 3. Podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci Naručioca;
 4. Povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
 5. Činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
 6. Potvrdu o uplati takse iz člana 156. Zakona o javnim nabavkama;
 7. Potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev za zaštitu prava ne sadrži sve navedene obavezne elemente, Naručilac će takav zahtev odbaciti zaključkom.

- O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki, Portalu javnih nabavki grada Beograda, Portalu službenih glasila Republike Srbije i baza propisa i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.
- Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane Naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ukazao Naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a Naručilac iste nije otklonio. Zahtev za zaštitu kojim se osporavaju radnje koje Naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz člana 149. stav 3. Zakona o javnim nabavkama, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.
- Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.
- Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. i 4. Zakona o javnim nabavkama, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.
- Ako je zahtev za zaštitu prava podnet nakon zaključenja ugovora u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac ne može izvršiti ugovor o javnoj nabavci do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, osim ako su ispunjeni uslovi iz člana 150. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama i ako Naručilac ili Republička komisija na predlog Naručioca ne odluči drugačije.
- Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 120.000,00 dinara (uputstvo za uplatu takse i primere popunjenih naloga za prenos i uplatnica pogledati na sajtu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>; <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozci-ci.pdf>).
- Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona o javnim nabavkama, prihvaćiće se:
 1. Potvrda o izvršenoj uplati takse izdata od banke a koja sadrži pečat banke i podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
 2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte;
 3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);
 4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom, važe odredbe Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015) i podzakonskih akata kojima se uređuju javne nabavke.

ODELJAK V - OBRAZAC PONUDE

Ponudu za javnu nabavku kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (šifra 131/2018), kojom se obavezuje da kvalitetno isporučimo dobra koja su predmet nabavke u skladu sa navedenim uslovima iz konkursne dokumentacije, a poštujući sve važeće propise i standarde, podnosimo (*potrebno je zaokružiti A ili B ili V*):

- A)** samostalno
- B)** sa podizvođačem
- V)** kao grupa ponuđača

A) Navesti poslovno ime ponuđača ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra i ostale podatke (samo u slučaju da ponuđač podnosi ponudu samostalno ili sa podizvođačem / podizvođačima):

Adresa i sedište ponuđača: _____

PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____

Ovlašćeno lice: _____

Osoba za kontakt: _____

E-mail: _____

Broj telefona: _____; Telefaks: _____

Broj računa ponuđača: _____

Napomena: PAK je skraćena za poštanski adresni kod.

B) Navesti podatke o podizvođačima (samo u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem / podizvođačima):

1. Poslovno ime podizvođača ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište podizvođača: _____

PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____

Ovlašćeno lice: _____

Broj telefona: _____; E-mail: _____

Broj računa podizvođača: _____

Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____ %.

Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu: _____

2. Poslovno ime podizvođača ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište podizvođača: _____

PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____

Ovlašćeno lice: _____

Broj telefona: _____; E-mail: _____

Broj računa podizvođača: _____

Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____ %.

Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu: _____

3. Poslovno ime podizvođača ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište podizvođača: _____
PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____
Ovlašćeno lice: _____
Broj telefona: _____; E-mail: _____
Broj računa podizvođača: _____
Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____ %.
Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu: _____

Napomena: Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji ponuđač poverava podizvođaču, ne može biti veći od 50 %, odnosno, ako ponuđač poverava izvršenje javne nabavke većem broju podizvođača, procenat ukupne vrednosti koje ponuđač poverava podizvođačima (zbirno za sve podizvođače), ne može biti veći od 50 %.

V) Navesti podatke svih učesnika u zajedničkoj ponudi (samo ukoliko se podnosi zajednička ponuda):**1. Poslovno ime člana grupe (nosioca posla) ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:**

Adresa i sedište člana grupe: _____
PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____
Ovlašćeno lice: _____
Osoba za kontakt: _____; E-mail: _____
Broj telefona: _____; Telefaks: _____
Broj računa člana grupe: _____

2. Poslovno ime člana grupe ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište člana grupe: _____
PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____
Ovlašćeno lice: _____
Osoba za kontakt: _____; E-mail: _____
Broj telefona: _____; Telefaks: _____
Broj računa člana grupe: _____

3. Poslovno ime člana grupe ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište člana grupe: _____
PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____
Ovlašćeno lice: _____
Osoba za kontakt: _____; E-mail: _____
Broj telefona: _____; Telefaks: _____
Broj računa člana grupe: _____

4. Poslovno ime člana grupe ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa i sedište člana grupe: _____
PAK: _____; Matični broj: _____; PIB: _____
Ovlašćeno lice: _____
Osoba za kontakt: _____; E-mail: _____
Broj telefona: _____; Telefaks: _____
Broj računa člana grupe: _____

E L E M E N T I P O N U D E

Predmet nabavke	Količina	Cena po jedinici mere (bez PDV-a) ↓	Cena po jedinici mere (sa PDV-om) ↓
Kamioni kiperi 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu	10 kom.	.....	.....
UKUPNO: <i>(Napomena: Upisati proizvod količine i odgovarajuće cene po jedinici mere.)</i>		..... (bez PDV-a)	..... (sa PDV-om)

Napomena: stopa poreza na dodatu vrednost (PDV) je 20 %.

Sve cene u ponudi su iskazane u:	..... <i>(upisati valutu)</i>
Ukupan iznos uvozne carine i drugih dažbina: <i>(Napomena: Upisati iznos u dinarima samo u slučaju kada ponuđena cena uključuje uvoznju carinu i druge dažbine, u suprotnom upisati "0" ili "/".)</i>	..... din.
Paritet isporuke	DDP baza Naručioca (Kupca), Dragoslava Srejića br. 8a, Beograd.
Rok isporuke 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu: <i>(Napomena: ukoliko ponuđač ne upiše rok isporuke, ili ukoliko je isti duži od 150 kalendarskih dana, računajući od dana potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena)</i>	..... kalendarskih dana računajući od dana potpisivanja ugovora.
Način plaćanja <i>(Napomena: Pod danom prijema računa podrazumeva se dan kada je isti primljen - zaveden u pisarnici Naručioca - Kupca, adresa: Dragoslava Srejića br. 8a, 11000 Beograd, tj. relevantan je datum na prijemnom pečatu Naručioca - Kupca.)</i>	U roku do 45 kalendarskih dana računajući od dana kada je Naručilac (Kupac) primio račun za isporuku predmetnih dobara.
Jedinstveni garantni rok za sva dobra koja su obuhvaćena ovim postupkom javne: <i>(Napomena: Ukoliko ponuđač ne upiše garantni rok ili ukoliko je isti kraći od 24 meseca, računajući od dana primopredaje, ponuda će biti odbijena.)</i>	..... meseci računajući od dana primopredaje.
Rok važenja ponude:	..... kalendarskih dana računajući od dana otvaranja ponuda.

M.P.

 Potpis ovlašćenog lica ponuđača

ELEMENTI PONUDE (TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PONUĐENIH DOBARA)**PONUĐAČ POTVRĐUJE SLEDEĆE**

Naziv proizvođača ponuđenog vozila (podvoza/šasije):	.....
Model / oznaka ponuđenog vozila (podvoza/šasije):	.....
Pogon:	..... X
Ukupna masa vozila:	..... kg
Kabina dnevna:	..... + ..... sedišta
Boja kabine:	.....
Motor dizel:	DA / NE (zaokružiti)
Emisija izduvnih gasova:	EURO
Snaga motora:	..... KS
Radna zapremina motora:	..... cm ³

Obrtni moment motora:	..... Nm
Odvajač vode iz goriva sa grejačem:	DA / NE (zaokružiti)
Sistem za grejanje usisnog vazduha motora na niskim temperaturama:	DA / NE (zaokružiti)
Međuosovinsko rastojanje:	..... mm
Menjač - manuelni:	DA / NE (zaokružiti)
Stepeni prenosa: +
Motorna kočnica snage:	..... kW sa mogućnošću aktiviranja i preko pedale kočnice
Kočnica za pomoć pri polasku na uzbrdici:	DA / NE (zaokružiti)
Isušivač vazduha sa električnim grejačem:	DA / NE (zaokružiti)
Stabilizatori na obe osovine:	DA / NE (zaokružiti)
Mogućnost uključenja i isključenja prednjeg pogona iz kabine:	DA / NE (zaokružiti)
Dvostepeni razvodnik pogona sa neutralnim položajem za šlepovanje:	DA / NE (zaokružiti)
Okretni prekidač za uključenje pogona prednjeg mosta, blokade razvodnika pogona i blokade diferencijala pogonskih mostova:	DA / NE (zaokružiti)
Blokada prednjeg diferencijala sa zvučnim upozorenjem i automatsko isključivanje blokade diferencijala preko određene brzine, u zavisnosti od proizvođača:	DA / NE (zaokružiti)
Čelični prednji branik sa čeličnom zaštitom ispod hladnjaka:	DA / NE (zaokružiti)

Čelični rezervoar za gorivo zapremine:	..... lit.
Sa zaključavanjem poklopca rezervoara istim ključem kao i za kabinu, poklopcem vezanim lancem za rezervoar i sitom u nalivnom grlu:	DA / NE (zaokružiti)
Kabina sa:	..... prozora na zadnjem zidu kabine zaštićena metalnom rešetkom
Centralno zaključavanje kabine sa daljinskom komandom integrisanom u ključu:	DA / NE (zaokružiti)
Ključevi za kontakt bravu bez transpondera (kodiranja):	DA / NE (zaokružiti)
Elektro podizači prozora na vratima vozača i suvozača:	DA / NE (zaokružiti)
Pneumatici:	..... sa šarom za građevinske radove i istim rezervnim točkom montiranim između osovina
Zvučni signal pri kretanju unazad:	DA / NE (zaokružiti)
Dva rotaciona svetla na krovu kabine:	DA / NE (zaokružiti)
Sedište za vozača pneumatski oslonjeno:	DA / NE (zaokružiti)
Sistem za kočenje sa ABS, ASR i ESP:	DA / NE (zaokružiti)
EU retrovizor ispred vetrobranskog stakla:	DA / NE (zaokružiti)
Retrovizori elektropodesivi sa grejačima: glavni, širokougaoni i desni rampni (za ivičnjak):	DA / NE (zaokružiti)
Svetla za maglu napred i pozadi:	DA / NE (zaokružiti)
Fabrički radio:	DA / NE (zaokružiti)

Kabina sa klima uređajem pogonjena kompresorom sa motora:	DA / NE (zaokružiti)
Dodatno grejanje kabine nezavisno od motora:	DA / NE (zaokružiti)
Priključak za prikolicu sa mehanizmom za spajanje - pufer sa izvedenom instalacijom za struju i vazduh:	DA / NE (zaokružiti)
Vozilo pripremljeno za obavljanje zimske službe: napred postavljena noseća ploča za raonik "A" oblika, veličine 5, prema standardu EN 15432-1 odnosno DIN 76060, izvod snage sa motora za pogon raonika i posipača i dodatna prednja svetla za rad sa raonikom:	DA / NE (zaokružiti)
Naziv proizvođača ponuđene kiper nadogradnje:	.....
Model / oznaka ponuđene kiper nadogradnje:	.....
Zapremina kiperskog sanduka:	..... m ³
Metalni tovarni prostor kiper nadogradnje sa trostranim kipovanjem (levo, desno, pozadi):	DA / NE (zaokružiti)
Dimenzije kiperskog sanduka usklađene prema dimenzijama i dozvoljenom opterećenju šasije:	DA / NE (zaokružiti)
Visina bočne stranice:	..... mm
Čeona stranica sanduka povišena tako da obezbeđuje zaštitu prostora između kabine i nadogradnje:	DA / NE (zaokružiti)
Stranice i pod sanduka izrađeni od materijala:	....., debljine mm
Otključavanje zadnje stranice je pneumatsko iz kabine vozila (njihajuća stranica):	DA / NE (zaokružiti)
Svi elementi nadogradnje su peskirani i zaštićeni osnovnom epoksi bojom, dok se završno bojenje vrši akrilnom bojom u boji kabine vozila:	DA / NE (zaokružiti)



Hidraulična instalacija je sa izvodom za priključno vozilo, opremljeno sa ograničenjem podizanja i sigurnosnom sajlom:	DA / NE (zaokružiti)
Otvaranje stranica prema dole:	DA / NE (zaokružiti)
Uz nadogradnju se isporučuju plastični blatobrani za zadnju osovinu, bočna zaštita od podletanja, cerada za prekrivanje tereta i nosač rezervnog točka sa vitlom:	DA / NE (zaokružiti)
Sistem za uzdužno namotavanje cerade za prekrivanje tereta:	DA / NE (zaokružiti)
Godina proizvodnje vozila (podvoza/šasije) i kiper nadogradnje koji će biti isporučeni Naručiocu (u slučaju izbora predmetne ponude za najpovoljniju):	.....

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

**ODELJAK VI - OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA
NAVEDENIH U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJI**

R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.	Dokazi: Za pravna lica Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno Izvod iz registra nadležnog Privrednog suda. Za preduzetnike Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno Izvod iz odgovarajućeg registra. <i>Napomene:</i> - Dokaz je moguće dostaviti u neoverenoj kopiji originala. - Nije propisan vremenski period u kojem dokaz mora biti izdat. - Dokaz se dostavlja i za podizvođača ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču. - Dokaz dostavlja svaki član grupe ponuđača ukoliko se podnosi zajednička ponuda.	→ DA / NE → DA / NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.	Dokazi: Za pravna lica Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Preciznije - pravna lica dostavljaju: - izvod iz kaznene evidencije (uverenje) osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica*; - izvod iz kaznene evidencije (uverenje) Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu*; - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika (zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta). Za preduzetnike Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Preciznije - preduzetnici dostavljaju: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova (zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta).	→ DA / NE → DA / NE → DA / NE → DA / NE



R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
		<p>Za fizička lica</p> <p>Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</p> <p>Preciznije - fizička lica dostavljaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova (zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta). <p><i>Napomene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaze je moguće dostaviti u neoverenim kopijama originala. - Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda. - * <u>Pojašnjenje za pravna lica:</u> Članom 32. stav 5. Zakona o odgovornosti pravnih lica za krivična dela ("Službeni glasnik RS", broj 97/2008) propisano je <u>da kaznenu evidenciju vodi prvostepeni sud na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica.</u> Za krivična dela iz člana 75. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama nadležni provostepeni sud prema Zakonu o uređenju sudova ("Službeni glasnik RS", broj 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - dr. zakon, 78/2011 - dr. zakon i 101/2011), može biti kako osnovni sud, tako i viši sud (Shodno članu 22. Zakona o uređenju sudova osnovni sud u prvom stepenu sudi za krivična dela za koja je kao glavna kazna predviđena novčana kazna ili kazna zatvora do deset i deset godina ako za pojedina od njih nije nadležan drugi sud i odlučuje o molbi za prestanak mere bezbednosti ili pravne posledice osude za krivična dela iz svoje nadležnosti. Članom 23. istog Zakona propisana je nadležnost višeg suda - npr. viši sud sudi za krivična dela za koja je kao glavna kazna predviđena kazna zatvora preko deset godina). <u>Za uverenje (izvod) iz kaznene evidencije za krivična dela iz člana 75. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama, osim za krivična dela organizovanog kriminala, pravno lice se može obratiti nadležnom osnovnom sudu. Za krivična dela iz člana 2. Zakona o organizaciji i nadležnosti državnih organa u suzbijanju organizovanog kriminala, korupcije i drugih posebno teških krivičnih dela ("Službeni glasnik RS", broj 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - dr. zakon, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - dr. zakon, 101/2011 - dr. zakon i 32/2013), a prema članu 12. stav 1. i članu 13. stav 1. istog zakona, nadležno je Posebno odeljenje Višeg suda u Beogradu.</u> - <u>AKO JE VIŠE ZAKONSKIH STATUTARNIH ZASTUPNIKA ZA SVAKOG STATUTARNOG ZASTUPNIKA SE DOSTAVLJA UVERENJE IZ KAZNENE EVIDENCIJE (navedeno se odnosi na pravna lica).</u> - Dokazi se dostavljaju i za podizvođača ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču. - Dokaze dostavlja svaki član grupe ponuđača ukoliko se podnosi zajednička ponuda. 	→ DA / NE



R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
3.	<p>Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.</p> <p><i>Napomena:</i> Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije (potvrda Agencije za privatizaciju).</p>	<p>Dokazi:</p> <p>Za pravna lica Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.</p> <p>Za preduzetnike Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.</p> <p>Za fizička lica Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.</p> <p>ili Potvrda Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.</p> <p><i>Napomene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaze je moguće dostaviti u neoverenim kopijama originala. - Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda. - Dokazi se dostavljaju i za podizvođača ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču. - Dokaze dostavlja svaki član grupe ponuđača ukoliko se podnosi zajednička ponuda. 	<p>→ DA / NE</p> <p>→ DA / NE</p> <p>→ DA / NE</p> <p>→ DA / NE</p> <p>→ DA / NE</p> <p>→ DA / NE</p>
4.	<p>Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, odnosno izjavu overenu pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.</p>	<p>Dokaz: Izjava, data pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, odnosno izjava overena pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.</p> <p><i>Napomena: Dokaz je moguće dostaviti u neoverenoj kopiji originala.</i></p>	<p>→ DA / NE</p>



R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
5.	Da ponuđač ima uspostavljen poslovni odnos sa proizvođačem ponuđenog vozila (podvoza), a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetnog vozila (podvoza) na teritoriji Republike Srbije.	<p>Dokaz(i): Pravni osnov (<i>ugovor ili izjava ili ovlašćenje ili sl.</i>) o uspostavljenom poslovnom odnosu između proizvođača i ponuđača vozila (podvoza), a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetnog vozila (podvoza) na teritoriji Republike Srbije.</p> <p><i>Napomene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Dokaz(e) je moguće dostaviti u neoverenoj(im) kopiji(ama) originala.</i> - <i>Ponuđač ne dostavlja dokaz(e) ukoliko je ujedno i proizvođač ponuđenog vozila (podvoza) ili ukoliko je proizvođač ponuđenog vozila (podvoza) većinski vlasnik ponuđača.</i> - <i>Dokaz(i) mora(ju) biti važeći na dan otvaranja ponuda.</i> 	→ DA / NE
6.	Da ponuđač ima uspostavljen poslovni odnos sa proizvođačem ponuđene kiper nadogradnje, a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetne nadogradnje na teritoriji Republike Srbije.	<p>Dokaz(i): Pravni osnov (<i>ugovor ili izjava ili ovlašćenje ili sl.</i>) o uspostavljenom poslovnom odnosu između proizvođača i ponuđača kiper nadogradnje, a koji se odnosi na pravo prodaje i servisiranja predmetne nadogradnje na teritoriji Republike Srbije.</p> <p><i>Napomene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Dokaz(e) je moguće dostaviti u neoverenoj(im) kopiji(ama) originala.</i> - <i>Ponuđač ne dostavlja dokaz(e) ukoliko je ujedno i proizvođač ponuđene kiper nadogradnje ili ukoliko je proizvođač ponuđene kiper nadogradnje većinski vlasnik ponuđača.</i> - <i>Dokaz(i) mora(ju) biti važeći na dan otvaranja ponuda.</i> 	→ DA / NE
7.	Da ponuđač ima dokument proizvođača (<i>sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjavu ili sl.</i>) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđeno vozilo (podvoz) ispunjava zahtevane karakteristike navedene na stranama 3 i 4 konkursne dokumentacije.	<p>Dokaz: Dokument proizvođača (<i>sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjava ili sl.</i>) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđeno vozilo (podvoz) ispunjava zahtevane karakteristike navedene na stranama 3 i 4 konkursne dokumentacije.</p> <p><i>Napomene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Dokaz je moguće dostaviti u neoverenoj kopiji originala.</i> - <i>Dokaz mora da obuhvati i pripremu za zimsku službu.</i> 	→ DA / NE
8.	Da ponuđač ima dokument proizvođača (<i>sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjavu ili sl.</i>) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđena kiper nadogradnja ispunjava zahtevane karakteristike navedene na strani 4 konkursne dokumentacije.	<p>Dokaz: proizvođača (<i>sertifikat ili deo kataloga ili prospekta koji se odnosi na ponuđeno dobro ili izjava ili sl.</i>) iz kojeg se na jasan i nedvosmislen način može utvrditi da ponuđena kiper nadogradnja ispunjava zahtevane karakteristike navedene na strani 4 konkursne dokumentacije.</p> <p><i>Napomena: Dokaz je moguće dostaviti u neoverenoj kopiji originala.</i></p>	→ DA / NE



R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
9.	Obrazac ponude	Dokaz: Obrazac (Odeljak V) - uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.	→ DA / NE
10.	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova navedenih u konkursnoj dokumentaciji	Dokaz: Obrazac (Odeljak VI) - uredno zaokružen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima. <i>Napomena: Navedeni Obrazac ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude.</i>	→ DA / NE
11.	Model ugovora	Dokaz: Model ugovora (Odeljak VII) - uredno popunjen u skladu sa ponudom, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.	→ DA / NE
12.	Obrazac strukture ponuđene cene	Dokaz: Obrazac (Odeljak VIII) - uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.	→ DA / NE
13.	Obrazac izjave u skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama	Dokaz: Obrazac (Odeljak IX) - uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.	→ DA / NE
14.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	Dokaz: Obrazac (Odeljak X) - uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima.	→ DA / NE
15.	Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke	Dokaz: Sporazum overen pečatima svih članova grupe ponuđača i potpisan od strane ovlašćenih lica svih članova grupe ponuđača. <i>Napomene:</i> - Sporazum se dostavlja isključivo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. - Sporazum je moguće dostaviti u neoverenoj kopiji originala.	→ DA / NE



R. br.	Uslovi za učešće ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke	Dokazi koje ponuđač dostavlja u ponudi u cilju ispunjavanja traženih uslova	Dostavljen dokaz (ponuđač zaokružuje DA ili NE)
16.	Sredstvo finansijskog obezbeđenja	Dokaz: Bankarska garancija za ozbiljnost ponude ("neopoziva", "bezuslovna" i "naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora") u iznosu ne manjem od 5 % vrednosti ponude (bez uračunatog poreza na dodatu vrednost). <i>Napomena: Bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude potrebno je dostaviti u originalu.</i>	→ DA / NE
17.	Obrazac troškova pripreme ponude	Dokaz: Obrazac (Odeljak XI) - uredno popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica na posebno predviđenim mestima. <i>Napomena: Navedeni Obrazac ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude.</i>	→ DA / NE

M.P.

 Potpis ovlašćenog lica ponuđača

ODELJAK VII - MODEL UGOVORA

Zaključen između sledećih ugovornih strana:

1. **JKP "BEOGRAD-PUT"**, ul. Dragoslava Srejovića br. 8a, Beograd, tel: 011/ 3223-505, matični broj: 07023332, tekući račun: 105-500110-95, PIB: 102209952, koga zastupa: Ivan Tejić, dipl. građ. inž. - direktor (u daljem tekstu: **Kupac**)

i

2. ".....",
ul. br.,
....., tel:
matični broj:, tekući račun:
....., PIB:
koga zastupa: -
direktor (u daljem tekstu: **Prodavac**)

Podaci za učesnike u grupi ponuđača (napomena: popuniti u slučaju kada ponudu podnosi grupa ponuđača, a u tom slučaju podatke za nosioca posla popuniti na poljima tačke 2.):

".....",
ul. br.,
....., tel:
matični broj:, tekući račun:
....., PIB:
koga zastupa: -
direktor;

".....",
ul. br.,
....., tel:
matični broj:, tekući račun:
....., PIB:
koga zastupa: -
direktor;

".....",
ul. br.,
....., tel:
matični broj:, tekući račun:
....., PIB:
koga zastupa: -
direktor.

OPŠTE ODREDBE**Član 1.**

Ugovorne strane konstatuju:

- da je Kupac na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 124/2012, 14/2015, 68/2015), sproveo otvoreni postupak javne nabavke kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (šifra 131/2018);
- da je Prodavac dana (*datum zavođenja ponude kod Kupca*) dostavio ponudu broj (*zavodni broj Kupca*) koja je sastavni deo ovog Ugovora;
- da ponuda Prodavca u potpunosti odgovara specifikaciji i zahtevima Kupca iz konkursne dokumentacije, koja je sastavni deo ovog Ugovora;
- da je Kupac na osnovu ponude Prodavca i Odluke o dodeli ugovora, a u skladu sa članom 112. Zakona o javnim nabavkama dodelio Prodavcu predmetni Ugovor;
- da učesnici grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Kupcu (*napomena: važi u slučaju kada ponudu podnosi grupa ponuđača*);
- da Prodavac izvršenje nabavke delimično poverava podizvođaču (*napomena: popuniti u slučaju kada ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem*):

".....",
 ul. br.,

".....",
 ul. br.,

".....",
 ul. br.,

PREDMET UGOVORA

Član 2.

Kupac kupuje od Prodavca je 10 (deset) novih (nekorišćenih) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu, a prema ponudi Prodavca koja je sastavni deo ovog Ugovora. Prodavac će isporučiti Kupcu kiper vozila, u svemu po uslovima i opisu iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

UGOVORENA CENA

Član 3.

Ukupna kupoprodajna vrednost 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu iznosi

U navedenu ukupnu kupoprodajnu vrednost nije uračunat iznos poreza na dodatu vrednost.

Ukupna kupoprodajna vrednost ne može se povećavati do okončanja izvršenja ovog Ugovora.

Ukupna kupoprodajna vrednost je data na paritetu DDP baza Kupca, Dragoslava Srejovića br. 8a, Beograd.

Ukoliko je Prodavac strano pravno ili fizičko lice carinske dažbine platiće Kupac, s tim da će za iznos istih biti zadužen Prodavac kroz umanjenje fakturisanog iznosa. Sve ostale troškove u vezi sa predmetnim poslom snosiće Prodavac.

ROK ISPORUKE

Član 4.

Prodavac se obavezuje da isporuči Kupcu 10 (deset) kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu, u roku do kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisivanja ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada Prodavac i Kupac zajedno potpišu Zapisnik o primopredaji predmeta kupoprodaje.

Zapisnik o primopredaji, koji potpisuju ovlašćeni predstavnici Prodavca i Kupca, predstavlja dokument koji dokazuje kompletnost i stanje dobara, da su ista isporučena na lokaciji određenoj paritetom isporuke, da je izvršen tehnički pregled i funkcionalna proba dobara i obuka rukovaoca i servisera za osnovno servisno održavanje vozila (podvoza)/nadogradnje.

Na osnovu potpisanog Zapisnika o primopredaji predmeta kupoprodaje Prodavac ispostavlja račun Kupcu.

NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Kupac je u obavezi da na tekući račun Prodavca izvrši plaćanje ugovorene ukupne kupoprodajne vrednosti, uvećane za iznos obračunatog poreza na dodatu vrednost po važećoj stopi, u roku do 45 kalendarskih dana računajući od dana kada je Kupac primio račun za isporuku predmeta kupoprodaje. Dostavljeni račun Kupcu sa otpremnicom predstavlja osnov za plaćanje.

U slučaju da je ukupna kupoprodajna vrednost iskazana u evrima, Kupac će vršiti plaćanje u dinarskoj protivvrednosti i to prema zvaničnom srednjem deviznom kursu Narodne banke Srbije za evro na dan ispostavljanja računa.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Član 6.

Prodavac je u obavezi da najkasnije u roku do 14 kalendarskih dana po potpisivanju ovog Ugovora dostavi Kupcu, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10 % ukupne kupoprodajne vrednosti iz člana 3. ovog Ugovora bez uračunatog poreza na dodatu vrednost (Napomena: u slučaju da je ukupna kupoprodajna vrednost data u evrima, a bankarska garancija za

dobro izvršenje posla se daje u dinarima, za preračun u dinare koristiti zvanični srednji devizni kurs Narodne banke Srbije za evro na dan zaključenja ovog Ugovora). Navedenom garancijom banka mora da se obaveže da će "neopozivo", "bezuslovno" i "na prvi poziv i bez prava prigovora" izvršiti uplatu na tekući račun Kupca najviše do garantovanog iznosa. Period važnosti garancije mora biti 170 dana računajući od dana izdavanja. Po isteku navedenog roka garancija će postati bespredmetna bez obzira da li je vraćena banci ili ne.

Kupac je ovlašćen da naplati bankarsku garanciju u slučaju da Prodavac ne ispunio obaveze iz ovog Ugovora.

Prodavac se obavezuje i da prilikom isporuke dobara po ovom Ugovoru dostavi Kupcu blanko sopstvenu menicu kojom će garantovati otklanjanje nedostataka u garantnom roku, pri čemu će se menica držati u portfelju Kupca, 5 kalendarskih dana duže od dana isteka garantnog roka za isporučena dobra po ovom Ugovoru, nakon čega će biti vraćena Prodavcu. Menica mora da bude registrovana kod matične banke Prodavca.

Istovremeno sa predajom menice iz prethodnog stava ovog člana Ugovora, Prodavac se obavezuje da Kupcu preda i kopiju kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenih lica Prodavca (kopiju overenu kod matične banke Prodavca), overeni (kod matične banke Prodavca) zahtev za registraciju menice, kao i menično ovlašćenje na iznos 5 % ukupne kupoprodajne vrednosti iz člana 3. ovog Ugovora bez uračunatog poreza na dodatu vrednost (*Napomena: u slučaju da je ukupna kupoprodajna vrednost data u evrima, za preračun u dinare koristiti zvanični srednji devizni kurs Narodne banke Srbije za evro na dan zaključenja ovog Ugovora*), da Kupac može popuniti menicu u skladu sa ovim Ugovorom kako bi je aktivirao u slučaju neotklanjanja nedostataka u garantnom roku od strane Prodavca.

Član 7.

Prodavac ne može da izvrši isporuku predmetnih dobara sve dok Kupcu ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorenog posla, na način kako je to predviđeno članom 6. stav 1. ovog Ugovora.

U slučaju da Prodavac ne dostavi Kupcu sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorenog posla u roku navedenom u članu 6. stav 1, ovaj Ugovor se smatra raskinutim.

PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8.

Kupac je dužan da sprovede organizaciju rada kojom će se obezbediti prijem kiperu vozila, u vremenu od 07:00 do 15:00 časova.

Smatra se da je izvršen kvantitativni prijem kiperu vozila, kada Prodavac isporuči a Kupac preuzme ista.

Ukoliko se prilikom kvantitativnog prijema kiperu vozila uoči vidljivi nedostatak na predmetu kupoprodaje ili delu predmeta, primenjivaće se opšti uslovi iz garancije i važeći propisi.

Smatra se da je izvršen kvalitativni prijem kiperu vozila kada Kupac, po izvršenom kvantitativnom prijemu istih, utvrdi da mu je predmet kupoprodaje isporučen u potpunosti u skladu sa zahtevanim tehničkim karakteristikama i prihvaćenom ponudom.

Ukoliko Kupac prilikom prijema kiperu vozila, uoči da ista nisu isporučena u potpunosti u skladu sa tehničkim karakteristikama po prihvaćenoj ponudi, smatraće se da isporuka predmeta kupoprodaje nije izvršena, a Kupac će staviti predmet kupoprodaje na raspolaganje Prodavcu, bez bilo kakve odgovornosti Kupca za slučajnu propast istih.

Član 9.

Prodavac je u obavezi da isporuči isključivo kiperu vozila koja su definisana ovim Ugovorom, u suprotnom Prodavac je dužan da naknadi svu nastalu štetu, a Kupac nije u obavezi da izvrši plaćanje dobara koja nisu ugovorena.

Član 10.

Prodavac se obavezuje da uz svaki isporučeni kamion posebno isporuči i dizalicu, klin, set alata i set sijalica, presvlake i patosnice, upozoravajući trougao i lampu.

Prodavac se obavezuje da će izvršiti obuku rukovaoca i servisera za osnovno servisno održavanje vozila (podvoza)/nadogradnje.

Prodavac se obavezuje da prilikom isporuke dostavi Kupcu tehničku dokumentaciju za predmetna dobra i to:

- katalog rezervnih delova za vozilo (podvoz) i nadogradnju (štampani materijal ili mogućnost korišćenja On-Line kataloga bez vremenskog ograničenja),

- elektronsko upustvo za kiper kamion i nadogradnju sa elektro, pneumatskim i hidrauličnim dijagramima kao i upustvo za proveru radnih parametara (pritisci, naponi itd.),
- radioničko uputstvo za montažu i demontažu svih sklopova i elemenata na za kiper kamion i nadogradnju.

Prodavac se obavezuje da obezbedi svu potrebnu prateću dokumentaciju i izvrši tehnički pregled da bi se vozila mogla registrovati za namenu za koju su predviđena (sa atestima za vozilo i kiper nadogradnju).

Troškovi koji proističu iz obaveza Prodavca, navedenih u ovom članu Ugovora, uračunati su u ukupnu kupoprodajnu vrednost iz člana 3. ovog Ugovora.

Član 11.

Prodavac se obavezuje da obezbedi mogućnost snabdevanja originalnim rezervnim delovima u garantnom roku i po isteku garancije.

Prodavac se obavezuje da u slučaju obustave proizvodnje rezervnih delova dostavi Kupcu obaveštenje o predstojećoj obustavi proizvodnje 6 meseci unapred, da Kupac može obezbediti potrebne delove.

Kupac nije u obavezi da nabavlja rezervne delove od Prodavca.

UGOVORNA KAZNA

Član 12.

Ako Prodavac kasni sa isporukom predmeta kupoprodaje, definisanom ovim Ugovorom, obavezan je da Kupcu plati ugovornu kaznu u visini od 5 ‰ (promila) ukupne kupoprodajne vrednosti iz člana 3. ovog Ugovora (sa uračunatim porezom na dodatu vrednost) za svaki dan kašnjenja, a ukoliko ukupna kazna pređe iznos od 5 % ukupne kupoprodajne vrednosti iz člana 3. ovog Ugovora (sa uračunatim porezom na dodatu vrednost) Ugovor se smatra raskinutim.

Nastupanje slučaja više sile isključuje primenu ove ugovorene kazne.

Naplata ugovorene kazne ni u kom slučaju nema uticaja na pravo Kupca da zahteva nadoknadu štete.

GARANTNI ROK I SERVISIRANJE

Član 13.

Prodavac garantuje da će predmet kupoprodaje biti od materijala i izrade koji su u skladu sa normama za ovaj tip proizvoda.

Prodavac daje jedinstvenu garanciju za sva isporučena dobra po ovom Ugovoru u trajanju od meseca računajući od dana primopredaje.

Garancija važi na sve sklopove i sisteme vozila (podvoza)/nadogradnje osim na pneumatike vozila ukoliko je došlo do oštećenja istih usled probijanja čvrstih predmeta na gradilištima ili putevima.

Popravke (servisne usluge, materijal i delovi) u garantnom roku ne mogu biti predmet fakturisanja, već će troškove istih snositi Prodavac.

Garancija ne obuhvata popravku vozila (podvoza)/nadogradnje u slučajevima da je uzrok kvara: nepravilno rukovanje dobrima i oštećenja usled udesa ili dejstva više sile.

Servisiranje u garantnom roku:

- Maksimalni rok za izlazak na servisnu intervenciju je 24 sata računajući od momenta prijema poziva za otklanjanje neispravnosti vozila (podvoza)/nadogradnje u garantnom roku.
- Svi redovni i godišnji servisi i periodični pregledi vozila (podvoza)/nadogradnje, propisani od strane proizvođača, u garantnom roku se ne naplaćuju. Cena servisnih usluga, materijala i delova za redovno servisiranje uračunata je u ponuđenu cenu i ne može biti predmet naknadnog fakturisanja.
- Rezervni delovi i materijal za servisiranje koji će biti menjani u garantnom roku moraju biti novi i originalni.

VIŠA SILA

Član 14.

Rok isporuke naveden u ovom Ugovoru može se menjati samo u slučaju nastanka više sile.

Slučajevi više sile smatraju se događaji ili okolnosti nastali posle zaključenja ovog Ugovora, a koji se nisu mogli predvideti, sprečiti, otkloniti ili izbeći.

Ugovorna strana koja je pogođena slučajem više sile obavezna je da drugu ugovornu stranu odmah obavesti o tome i zatraži produženje roka za onoliko vremena koliko je bilo potrebno da se otklone posledice dejstva više sile.

Ukoliko izostane neodložno obaveštenje onda ugovorna strana gubi pravo da se pozove na slučaj više sile.

REŠAVANJE SPOROVA

Član 15.

Sve eventualne nesporazume koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Beogradu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

Ovaj Ugovor se može izmeniti samo Aneksom, potpisanim od strane ovlašćenih lica ugovornih strana.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, po 3 (tri) primerka za svaku ugovornu stranu.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana, a proizvodi pravno dejstvo danom ispunjenja obaveze Prodavca iz člana 6. stav 1. ovog Ugovora.

PONUĐAČ JE SAGLASAN SA SADRŽINOM MODELA UGOVORA:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

.....
Napomene: Sadržina zaključenog ugovora ne može da se razlikuje od sadržine Modela ugovora. U ugovoru će biti navedeni odgovarajući podaci iz ponude dobavljača (izabranog ponuđača).

**ODELJAK VIII - OBRAZAC STRUKTURE PONUDENE CENE, SA
UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Predmet nabavke:		Kamioni kiperi 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu	
<i>R. br.</i>	<i>Vrsta troška</i>	<i>Učešće u ukupnoj ceni (bez PDV-a)</i> ↓	<i>Učešće u ukupnoj ceni (bez PDV-a) izraženo u %</i> ↓
1.	Proizvođačka cena odnosno nabavna cena kiper vozila 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu:	.....	..... %
2.	Troškovi carine:	.....	..... %
3.	Transportni troškovi:	.....	..... %
4.	Troškovi isporuke dizalice, klina, seta alata i seta sijalica, presvlaka i patosnica, upozoravajućih trouglova i lampi, uz svaki kamion:	.....	..... %
5.	Troškovi obuke rukovaoca i servisera za osnovno servisno održavanje vozila (podvoza)/nadogradnje:	.....	..... %
6.	Troškovi dostave Naručiocu tehničke dokumentacije proizvođača:	.....	..... %
7.	Troškovi obezbeđivanja sve potrebne prateće dokumentacije i izvršenja tehničkog pregleda da bi se vozila mogla registrovati za namenu za koju su predviđena (sa atestima za vozilo i kiper nadogradnju):	.....	..... %
8.	Ostalo:	.....	..... %
9.	Eventualni popusti koji moraju da budu uračunati u cenu:	.....	..... %
UKUPNO:		.....	100 %

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomene:

- Cene po jedinici mere (bez PDV-a i sa PDV-om) i ukupne cene (bez PDV-a i sa PDV-om) su navedene u Obrascu ponude.
- Pod ukupnom cenom (bez PDV-a) podrazumeva se iznos koji je upisan u odgovarajućem polju Obrasca ponude.
- **Poželjno je da ponuđač upiše tražene podatke za sve pozicije (u poljima obe kolone).** U tom slučaju za poziciju koja ne učestvuje u strukturi ukupne cene ponuđač treba da u poljima obe kolone upiše "0" ili "/".
- **Iznos naveden za poziciju 9. se oduzima od zbira iznosa navedenih za pozicije od 1. do 8. (naznačeno važi za obe kolone).**

ODELJAK IX - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015) i odredbama Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS", broj 86/2015), kao zastupnik ponuđača u javnoj nabavci **kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (šifra 131/2018)**, dajem sledeću

I Z J A V U

- da poštujemo obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, i
- da nemamo zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

.....
Napomena: *Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki učesnik iz grupe mora da dostavi popunjenu, overenu pečatom i potpisanu izjavu u skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama.*

ODELJAK X - OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. i članom 61. stav 4. tačka 9) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015) kao i članom 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS", broj 86/2015), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Izjavljujem da ponudu, pripremljenu na osnovu poziva za podnošenje ponuda u predmetu javne nabavke **kamiona kipera 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (šifra 131/2018)**, objavljenog dana **16.11.2018. godine** na Portalu javnih nabavki, Portalu javnih nabavki grada Beograda i na internet stranici Naručioca (kao i na Portalu službenih glasila Republike Srbije i baza propisa), **podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.**

Datum: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

.....
Napomena: *Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki učesnik iz grupe mora da dostavi popunjenu, overenu pečatom i potpisanu izjavu o nezavisnoj ponudi (veza - rešenje Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki br. 4-00-1154/2014 od 18.07.2014. godine).*

ODELJAK XI - OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
--

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude u postupku javne nabavke **kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (šifra 131/2018)**:

R. br.	Vrsta troška	Iznos (navesti u dinarima)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
UKUPNO:		

Datum: _____

M.P. _____
Potpis ovlašćenog lica ponuđača**Napomene:**

- Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu tih troškova.
- Obrazac troškova pripreme ponude ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude.

ODELJAK XII - OBRAZAC BANKARSKE GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE

Mi, dole potpisani [*ime i prezime, pun naziv banke i puna adresa*], ovim se obavezujemo da ćemo u potpunosti garantovati, u svojstvu glavnog Garanta, Javnom komunalnom preduzeću "Beograd-put" iz Beograda, ul. Dragoslava Srejovića br. 8a (u daljem tekstu: Naručilac), u ime [*pun naziv ponuđača i puna adresa*] (u daljem tekstu: Ponuđač), u iznosu od [*ne manji od 5 % vrednosti ponude, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost*], koji predstavlja garanciju za učešće u postupku nabavke kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (redni broj postupka javne nabavke 131/2018). Ova garancija je neopoziva, безусловna i naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora.

Važnost ove Garancije je do [*datum*].

Ukoliko od Naručioca ne primimo nikakav pisani zahtev za isplatu garantnog iznosa do gore navedenog datuma, ova Garancija prestaje da važi bez obzira da li nam je vraćena ili ne.

Naručilac je dužan da nam uz pisani zahtev za isplatu garantnog iznosa podnese i izjavu da je Ponuđač prekršio uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji za predmetnu javnu nabavku i da mu iznos koji traži nije drugačije plaćen od strane ili u ime Ponuđača.

Mi, kao Garant, ćemo izvršiti plaćanje Naručiocu bez daljeg odlaganja, najkasnije u roku od tri radna dana od prijema odgovarajuće dokumentacije, kako je gore navedeno.

U slučaju spora u vezi sa ovom Garancijom, utvrđuje se nadležnost suda u Beogradu.

[*Mesto i datum*]

M.P.

Potpis odgovornog lica (banke)

Ime i prezime odgovornog lica

Garant [pun naziv banke i adresa]

ODELJAK XIII - OBRAZAC BANKARSKE GARANCIJE ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA
--

Mi, dole potpisani [*ime i prezime, pun naziv banke i puna adresa*], ovim se obavezujemo da ćemo u potpunosti garantovati, u svojstvu glavnog Garanta, Javnom komunalnom preduzeću "Beograd-put" iz Beograda, ul. Dragoslava Srejovića br. 8a (u daljem tekstu: Kupac), u ime [*pun naziv izabranog ponuđača i puna adresa*] (u daljem tekstu: Prodavac), u iznosu od [*10 % ukupne kupoprodajne vrednosti, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost*], koji predstavlja garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa Ugovorom o kupoprodaji kamiona kiperu 4x4 nosivosti 10 t sa pripremom za zimsku službu (redni broj postupka javne nabavke 131/2018), zaključenim između Kupca i Prodavca. Ova garancija je neopoziva, безусловna i naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora.

Važnost ove Garancije je 170 dana računajući od dana izdavanja odnosno do [*datum*].

Ukoliko od Kupca ne primimo nikakav pisani zahtev za isplatu garantnog iznosa do gore navedenog datuma, ova Garancija prestaje da važi bez obzira da li nam je vraćena ili ne.

Kupac je dužan da nam uz pisani zahtev za isplatu garantnog iznosa podnese i izjavu da Prodavac nije izvršio svoje obaveze po Ugovoru, da Kupac ima pravo, prema odredbama navedenog Ugovora, na plaćanje iznosa koji zahteva kao i da mu navedeni iznos nije drugačije plaćen od strane ili u ime Prodavca.

Mi, kao Garant, ćemo izvršiti plaćanje Kupcu bez daljeg odlaganja, najkasnije u roku od tri radna dana od prijema odgovarajuće dokumentacije, kako je gore navedeno.

U slučaju spora u vezi sa ovom Garancijom, utvrđuje se nadležnost suda u Beogradu.

[*Mesto i datum*]

M.P. _____

Potpis odgovornog lica (banke)

Ime i prezime odgovornog lica

Garant [pun naziv banke i adresa]

**ODELJAK XIV - OBRAZAC MENIČNOG PISMA - OVLAŠĆENJA
(ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U GARANTOM ROKU)**

DUŽNIK: _____

Pun naziv i sedište: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

T.R. broj: _____

Banka: _____

Izdaje:

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE
ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICA**

KORISNIK: JKP "BEOGRAD-PUT", Dragoslava Srejovića br. 8a, Beograd

Tekući račun: 105-500110-95

PIB: 102209952

Matični broj: 07023332

Predajemo Vam 1 potpisanu i overenu, blanko, solo menicu serijskog broja _____, kao sredstvo obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantom roku, po osnovu Ugovora broj _____ od _____ godine, i OVLAŠĆUJEMO: JKP "BEOGRAD-PUT", kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od _____ (5 % ukupne kupoprodajne vrednosti, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost) sa rokom dospeća 5 kalendarskih dana dužim od dana isteka garantnog roka za isporučena dobra po zaključenom ugovoru, da u slučaju neispunjenja naših obaveza po osnovu predmetnog Ugovora, bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, vansudski, INICIRA naplatu - izdavanjem naloga za naplatu na teret računa Dužnika kod banaka, a u korist računa Poverioca.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do: promena lica ovlašćenih za zastupanje pravnog lica, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, promena pečata, statusnih promena kod Dužnika, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Mesto i datum izdavanja Ovlašćenja:

_____, _____ godine.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

M.P.

Potpis ovlašćenog lica, overa pečatom